

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	キャリアガイダンス(688)				教科区分	一般教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	奥田 悟・大西 康陽				実務経験内容	
					[奥田] プログラマ・システムエンジニアとして、企業の基幹システムの構築、開発を経験した。これらの経験を活かし、オブジェクト指向型の設計、UML によるコミュニケーションについて講義する。 [大西] プログラマ・システムエンジニアとして企業の基幹システムの構築・開発を経験。その際の知識を活かした講義・演習を行う。	
週授業	1年次	2年次	3年次	4年次		
時間数	-	2	-	-		
科目のねらい・到達目標						
仕事をしていく上で必要となるビジネススキル向上を目的とするとともに、就職活動がスムーズに進めることができるよう、様々な準備を行う。社会人として求められる最低限のコミュニケーション能力と、社会人として持っているべき常識および、ふさわしい行動をとれる能力を身につけていく。 習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。						
授業形態	演習	教室	153 教室・155 教室	補助教員	なし	
就職活動がスムーズに進めることができるよう、様々な準備を行う。社会人として求められる最低限のコミュニケーション能力と、社会人として持っているべき常識およびふさわしい行動をとれる能力を身につけていく。						
教科書 教材	仕事力を身に付ける 20 のステップ					

授業計画・内容

【前期】	
1～3回	就活とコミュニケーションのつながりを理解する
4～6回	意見をつくる力
7～9回	聞く力・話す力
10～12回	自己理解
13～16回	仕事理解
【後期】	
1～3回	自己PR作成
4～6回	トークセッション
7～9回	就活成功3ヶ条
10～12回	選考基礎（ビジネスマナー、敬語等）、書類選考（ガクチカ作成体験）
13～15回	面接（個人・グループディスカッション）
16回	まとめ
<授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実にこなせるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。	

評価コード

11

評価方法	<ul style="list-style-type: none"> ・100点を満点とし、筆記試験を60点、平常点（出席および受講の状況）を40点の配点とする。 ・通常の授業における演習をもって定期試験に代える場合は、その旨を事前に周知のうえで授業での演習をその都度評価する。 ・成績の評定は、定期試験開始前日までにそれらの平均とする。
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2 年

科目名	プログラミング技法Ⅱ(725)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	大西 康陽				実務経験内容	
					【大西】プログラマ・システムエンジニアとして企業の基幹システムの構築・開発を経験。その際の知識を活かした講義・演習を行う。	
週授業時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	6	-	-		
科目のねらい・到達目標						
<p>将来のITエンジニアとして、プログラミングは必須である。本授業では、1年次に続いてJava（プログラミング言語）を学習する。今使われている多くの言語が、オブジェクト指向プログラミングを実現しており、Javaを学ぶことで、オブジェクト指向の考え方を身に付け、卒業後社会で通用するプログラマを目指す。</p> <p>習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。</p>						
授業形態	演習	教室	153教室・155教室	補助教員	なし	
授業は講義形式であるが、理解度を深めるためにノート型パソコンを使った実習も行う。						
教科書教材	スッキリわかるサーブレット&JSP 入門 第5版貸与ノート型パソコン（授業内で適宜使用）					

授業計画・内容

<p>【前期】</p> <p>1～3回 Java 文法の復習 4～8回 サーブレットの基礎 9～12回 MVC モデルを使用した開発 13～18回 スコープを使用した開発 19～20回 サーブレットの基礎についての復習 21～22回 リスナーとフィルタを使用した開発 23～24回 EL 式と JSTL を使用した開発 25～26回 DB 連携と DAO パターンを使用した開発 27～30回 サーブレット演習（基礎編） 31～34回 サーブレット演習（応用編） 35～42回 総合演習 43～48回 試験対策</p> <p>【後期】</p> <p>1～3回 サーブレットの復習 4～8回 Web アプリケーションの設計 9～16回 Spring Framework による開発① 17～18回 Java 応用文法① 19～26回 Spring Framework による開発② 27～28回 Java 応用文法② 29～36回 Spring Framework による開発③ 37～38回 Java 応用文法③ 39～44回 総合演習 45～48回 試験対策</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実にこなせるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>						
評価コード	11					
評価方法	<ul style="list-style-type: none"> ・100点を満点とし、筆記試験を60点、平常点（出席および受講の状況）を40点の配点とする。 ・通常の授業における演習をもって定期試験に代える場合は、その旨を事前に周知のうえで授業での演習をその都度評価する。 ・成績の評定は、定期試験開始前日までにそれらの平均とする。 					

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	システムデザインⅡ(844)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	細居 慎滋				実務経験内容	
					[細居] IT企業で主に流通業の基幹システム開発および運用を担当。プロジェクト管理の経験を活かして講義を行う。	
週授業時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	2	-	-		
科目のねらい・到達目標						
<p>本授業では、システム開発における一連の設計工程およびテスト技法の基礎を習得することを目的とする。前期は現状分析から始まり、要件定義、非機能要件、画面設計、データ設計（DFD・E-R図）など、情報システムの設計プロセスを実践的に学ぶ。後期は代表的なソフトウェアテスト技法（同値分割、境界値分析、状態遷移など）を用いたテスト設計を行い、開発の品質確保に必要な視点も養う。システム設計に必要なドキュメント作成、データ設計が出来るようになること、各種テスト技法の基本的な手法を理解すること、それらを通じて、開発プロセス全体を体験的に習得することが到達目標である。</p> <p>習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。</p>						
授業形態	実習	教室	153教室・155教室	補助教員	なし	
授業はノート型パソコンを使った実習形式で行う。実習で使う題材は、教員が用意したものを使う。実習内容（結果）は教員が指定されたものについて提出する。提出方法については、その都度説明する。						
教科書 教材	貸与ノート型パソコン（毎授業で使用） 教員が配布する授業資料（毎授業で使用）					

授業計画・内容

<p>【前期】</p> <p>1～2回 前期授業ガイダンス、現状分析 3～4回 RFI・RFPの作成・評価 5～6回 要件定義書の作成・評価 7～8回 DFDによる開発システムの分析・表現 9～10回 画面構成の作成 11～12回 画面レイアウトの設計 13～14回 画面の入出力項目の設計 15～16回 E-R図の設計、前期実習内容の振り返り</p> <p>【後期】</p> <p>1～2回 後期授業ガイダンス、ソフトウェアテスト技法の概要 3～6回 同値分割テストと境界値テスト 7～10回 ドメイン分析テスト 11～14回 デジジョンテーブル 15～16回 状態遷移テスト、後期実習内容の振り返り</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実に実行させるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>	
評価コード	13

評価方法	<ul style="list-style-type: none"> ・100点を満点とし、授業時間内における実技技能を60点とし、平常点（出席および受講の状況）を40点の配点にする。 ・すべての実習項目について合格点に達していることとし、合格点に達しなかった者および欠席した者は、追実習願を提出し、認められた者には指定した日時に追実習を行う。 ・実習は、定期試験開始の前日までに終了させる。
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	データベースⅡ (729)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	浅井 英臣				実務経験内容	
					[浅井] システムエンジニア・プログラマーとして Windows PC 用のアプリや組み込み系のシステム開発に携わった。その際の知識・経験を活かして講義をする。	
週授業時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	2	-	-		
科目のねらい・到達目標						
世界的にシェアの高い ORACLE データベースの活用を学び、システムエンジニアとしてのスキルを向上させる。スキル向上と同時に、認定資格である ORACLE MASTER Bronze DBA の取得を目指す。習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。						
授業形態	講義	教室	153 教室・155 教室	補助教員	なし	
テキストを使用し座学形式で実施。貸与している各自のノートパソコンを使い、ORACLE の各種ツールを使用しながら、オラクルデータベースを活用できるシステムエンジニアとしてのスキルを向上させる。						
教科書 教材	オラクルマスター教科書 BronzeDBA Oracle Database Fundamentals (試験番号:1Z0-085) 貸与ノート型パソコン (授業内で適宜使用)					

授業計画・内容

<p>【前期】 1～2回 Oracle データベース管理の概要 3～4回 Oracle ソフトウェアのインストールとデータベースの作成 5～6回 Oracle Enterprise Manager Database Express および SQL 管理ツールの使用 7～10回 Oracle Network 環境の構築 11～16回 Oracle インスタンスの管理</p> <p>【後期】 1～2回 データベース記憶域構造の管理 3～6回 ユーザーおよびセキュリティの管理 7～10回 スキーマオブジェクトの管理 11～12回 データベースの監視およびアドバイザの使用 13～14回 バックアップ・リカバリの概要と可用性を高める構成 15～16回 模擬問題</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実に進めさせるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>						
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

評価コード	3	
評価方法	<ul style="list-style-type: none"> ・定期試験（100点満点）の点数を成績の評定とする。筆記試験を80点、平常点（出席および受講の状況）を20点の配点とする。成績の評定は、S（90～100点）、A（80～89点）、B（70～79点）、C（60～69点）、F（60点未満）である。定期試験が受験できなかった及び評定がFの場合、追試験を受験する。 ・追試験（100点満点）の点数は、次の（1）または（2）とする。 <ol style="list-style-type: none"> （1）出席停止となる疾病（医師の診断書のある者）および通院が証明できる病欠、公共交通機関の遅滞等による者（証明書のある者）ならびに、公欠が認められた日時に定期試験を受験できなかった場合は、60点まではその点数とし、60点を超えた場合は、60点を超えた分の点数の10分の6に60点を加えた点数とする。 （2）上述（1）以外の場合は、60点まではその点数とし、60点を超えた場合は60点とする。 ・前期末試験および後期末試験を実施した場合、各期で確定した点数の平均（1点未満については切り上げ）を成績の評定とする。 	

シラバス (授業計画書)

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	テクニカルスキル I (891)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	鳥居 茂希				実務経験内容	
					なし	
週授業 時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	4	-	-		
科目のねらい・到達目標						
<p>ネットワークは IT インフラの基盤であり IT 技術者には必須の技術である。より実践的なスキルを身に付けるため、Cisco より提供されたシミュレータソフトで、デバイス（ルータ、スイッチ）設定の実習、実技試験を必要に応じて実施する。</p> <p>授業は CCNA (Cisco 技術者認定試験) 合格カリキュラムに準じた内容で、2年間をかけて順序良く授業を進める。進行状況に合わせてルータ、スイッチの設定等の実技も習得し、CCNA 合格も目指す。</p> <p>習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。</p>						
授業形態	演習	教室	153 教室・155 教室	補助教員	なし	
<p>授業は講義形式であるが、理解度を深めるためにシミュレータを使った実習も行う。実習で使う題材は、実習用サーバにあるものを利用する。実習は授業時間内に実施するスキル試験により評価を行う。評価は完成度とする。</p>						
教科書 教材	Cisco CCNA 完全合格テキスト & 問題集 (毎授業で使用) 貸与ノート PC (毎授業で使用)					

授業計画・内容

<p>【前期】 1～2回 環境設定/授業説明 3～4回 ネットワークの基礎(1年次の復習) 5～10回 Cisco ルータの初期設定 11～32回 ルータの機能とルーティング</p> <p>【後期】 1～10回 OSPF 11～20回 ACL 21～30回 NAT・DHCP・DNS 31～32回 総合演習</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実に進めさせるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

評価コード 11

評価方法	<ul style="list-style-type: none"> ・100点を満点とし、筆記試験を60点、平常点（出席および受講の状況）を40点の配点とする。 ・通常の授業における演習をもって定期試験に代える場合は、その旨を事前に周知のうえで授業での演習をその都度評価する。 ・成績の評定は、定期試験開始前日までにそれらの平均とする。
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	ゼミナールⅡ(937)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	松田 栄代				実務経験内容	
					[松田] システムエンジニアとして、損害保険会社のオンラインシステムや銀行の業務処理システム、Webサイトの管理システムなどの設計・構築を担当。その際の知識・経験を活かして講義をする。	
週授業時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	6	-	-		
科目のねらい・到達目標						
Webアプリケーションに特化したプログラミング言語である。また、データベースとの連携も可能で、動的なホームページ作成も可能である。同時にセキュリティについても考察し、安全なwebサイト構築が可能な技術を習得する。習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。						
授業形態	演習	教室	153教室・155教室	補助教員	なし	
テキストおよびノートパソコンを使用し、Webアプリケーションの制作が可能なプログラミング言語である PHP を使い、プログラム作成を中心に授業を実施する。						
教科書 教材	スラスラわかるPHP 第2版 貸与ノート型パソコン(授業内で適宜使用)					

授業計画・内容

<p>【前期】</p> <p>1回 PHPとは（環境設定） 2回 基本文法 3～6回 配列 7～8回 関数 9～12回 ファイル操作 13～16回 フォームとの連携 17～26回 データベースとの連携 27～32回 セッション管理(クッキー) 33～38回 セキュリティ 39～48回 演習問題</p> <p>【後期】</p> <p>1～48回 作品制作</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実に実行させるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>						
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

評価コード	11	
評価方法	<ul style="list-style-type: none"> ・100点を満点とし、筆記試験を60点、平常点（出席および受講の状況）を40点の配点とする。 ・通常の授業における演習をもって定期試験に代える場合は、その旨を事前に周知のうえで授業での演習をその都度評価する。 ・成績の評定は、定期試験開始前日までにそれらの平均とする。 	

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	システム運用管理(735)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	横井 健一				実務経験内容	
					[横井] 通信業者にて GIS の実装システム構築、企業システムの設計・構築・運用システムの構築、教育機関の Web・データベースシステムの構築・運用管理を担当。その際の知識・経験を活かして講義をする。	
週授業 時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	4	-	-		
科目のねらい・到達目標						
<p>将来の IT エンジニアとして、Linux オペレーションの知識は必須である。本授業では、Linux の基本知識、コマンドラインオペレーション、特権アカウントでの簡単な管理オペレーションの学習を行う。そして Web サーバや DNS サーバなどの構築を通じて、Linux に関する知識を深めていく。また、これらの知識の証明として、各種資格試験 (LinuC101、LPIC101、Linux Essentials) への合格も目指す。</p> <p>習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。</p>						
授業形態	講義	教室	153 教室・155 教室	補助教員	なし	
授業は講義形式であるが、ノート型パソコンを使った実習も行う。						
教科書 教材	新しい Linux の教科書 第 2 版 貸与ノート型パソコン (授業内で適宜使用)					

授業計画・内容

<p>【前期】</p> <p>1～2回 Linux を使ってみよう 3～4回 シェルって何だろう？ 5～7回 シェルの便利な機能 8～10回 ファイルとディレクトリ 11～14回 ファイル操作の基本 15～18回 探す、調べる 19～22回 テキストエディタ 23～25回 bash の設定 26～29回 ファイルパーミッションとスーパーユーザ 30～32回 プロセスとジョブ</p> <p>【後期】</p> <p>1～3回 標準入出力とパイプライン 4～6回 テキスト処理 7～9回 正規表現 10～13回 高度なテキスト処理 14～17回 シェルスクリプトを書こう 18～20回 シェルスクリプトの基礎知識 21～23回 シェルスクリプトを活用しよう 24～26回 アーカイブと圧縮 27～29回 バージョン管理システム 30～32回 ソフトウェアパッケージ</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実にこなせるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>	
評価コード	3

評価方法	<ul style="list-style-type: none"> 定期試験 (100 点満点) の点数を成績の評定とする。筆記試験を 80 点、平常点 (出席および受講の状況) を 20 点の配点とする。成績の評定は、S (90～100 点)、A (80～89 点)、B (70～79 点)、C (60～69 点)、F (60 点未満) である。定期試験が受験できなかった及び評定が F の場合、追試験を受験する。 追試験 (100 点満点) の点数は、次の (1) または (2) とする。 <ul style="list-style-type: none"> (1) 出席停止となる疾病 (医師の診断書のある者) および通院が証明できる病欠、公共交通機関の遅滞等による者 (証明書のある者) ならびに、公欠が認められた日時に定期試験を受験できなかった場合は、60 点まではその点数とし、60 点を超えた場合は、60 点を超えた分の点数の 10 分の 6 に 60 点を加えた点数とする。 (2) 上述 (1) 以外の場合は、60 点まではその点数とし、60 点を超えた場合は 60 点とする。 前期末試験および後期末試験を実施した場合、各期で確定した点数の平均 (1 点未満については切り上げ) を成績の評定とする。
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	情報セキュリティ I (738)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	荒井 豊文				実務経験内容	
					[荒井] 製造業の研究開発部門専任のシステムエンジニアとして、情報セキュリティ業務などを担当。その際の知識・経験を活かして講義をする。	
週授業時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	2	-	-		
科目のねらい・到達目標						
<p>情報セキュリティについての定義を明確にし、リスクコントロールの手法として様々なセキュリティ対策があることを理解したうえで技術対策の基盤となる暗号技術、認証技術、PKI、セキュリティプロトコルについて学ぶ。これらの技術がどのような脅威に対して有効か判断できるようになることを目標とする。</p> <p>習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。</p>						
授業形態	講義	教室	153 教室・155 教室	補助教員	なし	
授業は講義形式であるが、理解度を深めるためにノート型パソコンを使った実習も行う場合もある。						
教科書教材	セキュリティ技術の教科書 第4版					

授業計画・内容

<p>【前期】</p> <p>1～5回 情報セキュリティとサイバーセキュリティ 情報セキュリティの概要や、脅威・リスク等について学習</p> <p>6～9回 問題演習</p> <p>10～14回 情報セキュリティに対する脅威 脅威や攻撃者の概要について学習</p> <p>15～16回 問題演習</p> <p>【後期】</p> <p>1～6回 暗号記述・認証技術・PKI セキュリティ技術のPKIと取り上げ、その技術的根拠・実例について学習</p> <p>7～8回 問題演習</p> <p>9～14回 通信の制御とサイバー攻撃対策技術 IDS, IPS, FW等の役割やその限界などについて学習</p> <p>15～16回 問題演習</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実にこなせるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>						
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

評価コード	3					
評価方法	<ul style="list-style-type: none"> 定期試験（100点満点）の点数を成績の評定とする。筆記試験を80点、平常点（出席および受講の状況）を20点の配点とする。成績の評定は、S（90～100点）、A（80～89点）、B（70～79点）、C（60～69点）、F（60点未満）である。定期試験が受験できなかった及び評定がFの場合、追試験を受験する。 追試験（100点満点）の点数は、次の（1）または（2）とする。 <ul style="list-style-type: none"> （1）出席停止となる疾病（医師の診断書のある者）および通院が証明できる病欠、公共交通機関の遅滞による者（証明書のある者）ならびに、公欠が認められた日時に定期試験を受験できなかった場合は、60点まではその点数とし、60点を超えた場合は、60点を超えた分の点数の10分の6に60点を加えた点数とする。 （2）上述（1）以外の場合は、60点まではその点数とし、60点を超えた場合は60点とする。 前期末試験および後期末試験を実施した場合、各期で確定した点数の平均（1点未満については切り上げ）を成績の評定とする。 					

シラバス（授業計画書）

工業専門課程 情報総合学科 2年

科目名	プレゼンテーション技法(198)				教科区分	専門教育科目
					必修 / 選択	必修
担当教員	新美 あゆみ				実務経験内容	
					なし	
週授業 時間数	1年次	2年次	3年次	4年次		
	-	2	-	-		
科目のねらい・到達目標						
<p>プレゼンテーション能力は、自分の意図を的確に相手に伝える能力のことである。ビジネスでは、企画説明や営業活動といったいわゆる「発表」するシーンだけでなく、日常の報告や連絡など、誰かに何かを伝える状況が非常に多い。そのため、近年プレゼンテーション能力は大変重要視されている。では、相手に伝わりやすくするために何に気をつけたらよいか。授業では、①視覚資料の作成テクニック ②ストーリーの組み立て ③話し方・立ち居振る舞いの3項目について、具体的に各自ストーリーの組み立てからプレゼンテーションの作成、発表までを経験し、これらを通して「伝える力」を身に付ける。</p> <p>習得した知見をもとに、必要に応じて応用的な取り組みを行い、その習熟度に加え、各種試験の模擬問題を通じて習得状況を確認することがある。</p>						
授業形態	実習	教室	153 教室・155 教室	補助教員	なし	
身近なものをテーマとして、プレゼン資料の制作、発表、評価、改善行う。資料については、ノートパソコンを使用しPowerPoint で作成する。						
教科書 教材	オンライン教材 貸与ノート型パソコン（授業内で適宜使用）					

授業計画・内容

<p>【前期】</p> <p>1回 PowerPoint 基礎知識 2回 伝わるデザインの基礎知識 3～6回 書式設定 7～10回 ストーリーの組み立て方 11～16回 期末課題（グループワーク）</p> <p>【後期】</p> <p>1～3回 スライドマスター 4～6回 中間課題1（個人ワーク） 7～8回 発表のテクニックとリハーサル 9～11回 期末課題（個人ワーク） 12～16回 期末発表</p> <p><授業外学修時間> 授業内容の理解を深めるため、毎回の授業後に配布資料やノート等を用いて復習を行う。 また、次回授業の範囲について教科書や参考資料を事前に読み、予習しておく。 必要に応じて課題やレポートに取り組み、関連する文献や資料を調査する。 担当教員は、授業外学修時間を確実にこなせるため、振り返りテスト、レポートなどを課すようする。</p>						
評価コード	13					

評価方法	<ul style="list-style-type: none"> ・100点を満点とし、授業時間内における実技技能を60点とし、平常点（出席および受講の状況）を40点の配点にする。 ・すべての実習項目について合格点に達していることとし、合格点に達しなかった者および欠席した者は、追実習願を提出し、認められた者には指定した日時に追実習を行う。 ・実習は、定期試験開始の前日までに終了させる。
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------